



**CONSEJO ACADÉMICO  
ACUERDO No. 016  
(12 de Mayo de 2017)**

POR MEDIO DEL CUAL SE CAMBIA LA DENOMINACIÓN DE LA ASIGNATURA DE INGLÉS AL PLAN DE ESTUDIOS DEL PROGRAMA POR CICLOS PROPEDEUTICOS DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS EN SUS TRES NIVELES (TÉCNICO PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS, TECNOLOGIA EN GESTIÓN EMPRESARIAL, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS) DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO VALLE, INTEP.

EL CONSEJO ACADÉMICO DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO, VALLE,

En ejercicio de las facultades legales y estatutarias y en especial las que le confiere la Ley 30 de 1992, la Ley 749 de 2002, la ley 1188 de 2008, el Decreto 2216 del 6 de agosto de 2003, el Decreto 1075 de mayo 26 de 2015, Parte 5, Título 3, Capítulo 2 , sección 1, Artículos 2.5.3.2.1.1 y 2.5.3.2.1.4, la Resolución 3462 de diciembre 30 de 2003 y el Artículo 38 del Acuerdo 0047 del 26 de febrero de 2005, emanado del Consejo Directivo del INTEP, "Estatuto Interno" y,

**CONSIDERANDO**

Que la evaluación curricular es un proceso permanente adoptado por la institución con miras a lograr la actualización y flexibilización de los programas académicos a las nuevas condiciones del contexto que permitan la movilidad de los estudiantes.

Que el Centro de Idiomas realizó una evaluación de los contenidos temáticos planteados en los microcurrículos de las asignaturas de inglés y la relación con su denominación y se hace necesario realizar el cambio de dicha denominación.

**ACUERDA**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Cambiar la denominación de la asignatura de inglés en el plan de estudio del programa de Administración de Empresas por ciclos propedéuticos: Técnico Profesional en Procesos Administrativos, (primer nivel propedéutico), Tecnología en Gestión Empresarial (Segundo nivel propedéutico) y profesional universitario en Administración de Empresas (Tercer nivel propedéutico) del Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle – INTEP, como se describe a continuación

<b>TÉCNICO PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS</b>		
<b>SEMESTRE</b>	<b>DENOMINACIÓN ACTUAL</b>	<b>NUEVA DENOMINACIÓN</b>
I	Inglés A 1-1	Inglés 1
II	Inglés A 1-2	Inglés 2
III	Inglés A 2-1	Inglés 3
IV	Inglés A 2-2	Inglés 4
<b>TECNOLOGIA EN GESTIÓN EMPRESARIAL</b>		
I	Inglés B1-1	Inglés 5
II	Inglés B 1-2	Inglés 6
<b>ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</b>		
I	Inglés B 2	Inglés 7





## TÉCNICO PROF PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS

SEM.	ASIGNATURA	PRERREQUISITO	CARACT.	C. A	P/ N P	H.Seman.	Horas Semest.	Trab. Autón.	Asist.
PRIMERO	Desarrollo del Pensamiento Empresarial I			3		4	64	80	16
	Matemática			2		3	48	48	12
	Introducción a la política económica colombiana			2		3	48	48	12
	Contabilidad básica			2		4	64	32	16
	Fundamentos de Administración			2		4	64	32	16
	Ofimática			2		3	48	48	12
	Técnica de la Expres. Oral y Escrita			2		3	48	48	12
	<b>Inglés I</b>			<b>2</b>		<b>3</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>12</b>
	<b>Formación Humana</b>			<b>1</b>		<b>2</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>8</b>
<b>TOTAL</b>			<b>18</b>			<b>464</b>	<b>400</b>		
SEGUNDO	Desarrollo del Pensamiento Empresarial II	Desarrollo del Pensamiento Empresarial I	H, V, E	2	P	4	64	32	16
	Estadística	Matemática	H, V, E	2	P	3	48	48	12
	Legislación Comercial		H, V, E	2	P	3	48	48	12
	Organización y Métodos	Administración I	H, V, E	2	P	4	64	32	16
	Contabilidad de Costos	Contabilidad básica	H, V, E	2	P	3	48	48	12
	Técnicas del trabajo y la Investigación		H, V, E	1	C	2	32	16	8
	<b>Inglés 2</b>	<b>Inglés I</b>	<b>H, V, E</b>	<b>2</b>	<b>C</b>	<b>3</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>12</b>
	Aplicaciones informáticas y telemáticas		H, V, E	2	P	3	48	48	12
	Fundamentación Artística	Formación humana	H, V, E	1	N P	2	32	16	8
	<b>TOTAL</b>			<b>16</b>			<b>432</b>	<b>336</b>	
TERCERO	Matemática Financiera	Matemática	H, V, E	2	P	3	48	48	12
	Administración Estratégica	Administración I	H, NV, NE	3	P	4	64	80	16
	Presupuesto	Contabilidad De Costos	H, V, E	2	P	3	48	48	12
	Legislación Laboral	Legislación comercial	H, V, E	2	P	3	48	48	12
	Admon de la Producción		H, V, E	2	P	4	64	32	16
	Sicología Empresarial		H, V, E	2	P	3	48	48	12
	Mercadeo		H, V, E	2	P	3	48	48	12
	Seminario Sistemas de Información Gerencial	Aplicaciones informáticas y telemáticas	H, V, E	2	P	3	48	48	12
	<b>Inglés 3</b>	<b>Inglés 2</b>	<b>H, V, E</b>	<b>2</b>	<b>C</b>	<b>3</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>12</b>
<b>TOTAL</b>			<b>17</b>			<b>464</b>	<b>448</b>		



# Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle - INTEP

Establecimiento Público Departamental  
Nit. 891.902.811-0

<b>CUARTO</b>	Administración del Talento Humano	Sicología Empresarial	H,V,E	2	P	4	<b>64</b>	32	16
	Etica Empresarial		H,V,E	1	P	2	<b>32</b>	16	8
	Control Administrativo	Admon Estratégica	H,V,E	2	P	4	<b>64</b>	32	16
	Proyecto Empresarial		H,V,E	2	P	4	<b>64</b>	32	16
	<b>Inglés 4</b>	<b>Inglés 3</b>	<b>H,V,E</b>	<b>2</b>	<b>p</b>	<b>3</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>12</b>
	Sem Democracia y Participación Ciudadana		H,V,NE	1	P	2	<b>32</b>	16	8
	Práctica Empresarial		H,V,E	7	N/P			336	
<b>TOTAL</b>				<b>17</b>			<b>304</b>	<b>512</b>	

## TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Asignatura	Característica	Área de Formación	C.A	I.H.D.S	T.A
Estadística Inferencial	H, V, E	Básica	2	64	32
Microeconomía	H, V, E	Profesional	2	64	32
Administración Financiera	NH, NV, E	Profesional	2	64	32
Responsabilidades Tributarias	NH, NV, E	Profesional	2	48	48
Sem. Desarrollo Sostenible	NH, NV, NE	Profesional	2	48	48
<b>Inglés 5</b>	<b>H, V, E</b>	<b>Comunicación</b>	<b>2</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
<b>TOTAL</b>			<b>12</b>	<b>336</b>	<b>240</b>
Asignatura		Área de Formación	C.A	I.H.D.S	T.A
Calculo	H, V, E	Básica	2	48	48
Negocios Internacionales	H, V, E	Profesional	2	64	32
Auditoria Administrativa	H, V, E	Profesional	2	64	32
Sociología empresarial	H, V, E	Socio-humanística	2	48	48
Metodología de la investigación	H, V, E	Comunicación	2	48	48
Gestión de calidad	H, V, E	Profesional	2	64	32
<b>Inglés 6</b>	<b>H, V</b>	<b>Comunicación</b>	<b>2</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
			<b>14</b>	<b>384</b>	<b>288</b>
Asignatura		Área de Formación	C.A	I.H.D.S	T.A
Desarrollo Organizacional	H, V, E	Profesional	2	64	32
Macroeconomía	H, V, E	Profesional	2	64	32
Salud ocupacional	H, V, E	Profesional	2	64	32
Investigación de mercados	H, V, E	Profesional	2	64	32
Proyecto Tecnológico o seminario de grado	NH,NV, NE	Complementarios	5	-	240
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	<b>13</b>	<b>256</b>	<b>368</b>



Certificado SC 7118-1  
GP 178-1



*Comprometidos con la Excelencia*

Carrera 7 N° 10-20 PBX (57-2) 229 8586 FAX Ext. 115 Roldanillo, Valle del Cauca Colombia  
www.intep.edu.co - e-mail: rectoria@intep.edu.co





**PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

	Asignatura	Característica	Área de Formación	C.A	I.H.D.S	T.A
PRIMERO	Investigación de Operaciones	H, V, E	Profesional	3	64	80
	Plan Exportador	H, V, E	Profesional	2	64	32
	Desarrollo e Innovación de Productos	H, V, E	Profesional	3	64	80
	Negociación y Toma de Decisiones	H, V, E	Profesional	2	48	48
	Habilidades gerenciales	H, V, E	Profesional	3	64	80
	<b>Inglés 7</b>	<b>H, V, E</b>	<b>Comunicación</b>	<b>2</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>352</b>	<b>368</b>	
	Asignatura		Área de Formación	C.A	I.H.D.S	T.A
SEGUNDO	Organizaciones inteligentes	H, V, E	Profesional	2	48	48
	Seminario de Profundización	H, N, V	Profesional	2	48	48
	Logística	H, V, E	Profesional	3	64	80
	Juegos Gerenciales	H, V, E	Profesional	2	64	32
	Visión Internacional	H, V, E	Profesional	2	48	48
	Trabajo de Grado I	NH, NV, NE	Profesional	3	48	96
			<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>320</b>	<b>352</b>
		Asignatura		Área de Formación	C.A	I.H.D.S
	Ética y Responsabilidad Social	H, V, E	Socio Humanístico	2	48	48
TERCERO	Gerencia del Talento Humano	H, V, E	Profesional	2	48	48
	Gerencia de Ventas	H, V, E	Profesional	2	48	48
	Gerencia de Producción	H, V, E	Profesional	2	48	48
	Gerencia Financiera	H, V, E	Profesional	2	48	48
	Trabajo de Grado II	NH, NV, NE	Profesional	6	96	192
			<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>336</b>	<b>432</b>

**ARTÍCULO SEGUNDO:** El presente Acuerdo rige a partir del segundo periodo académico 2017-II

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dado en Roldanillo, el 12 de mayo de 2017.

GERMAN COLONIA ALCALDE  
Presidente

WILLIAM GÓMEZ VALENCIA  
Secretario

