**EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO, VALLE - INTEP**. en cumplimiento de lo señalado el Estatuto General de la Contratación Estatal, especialmente acatando lo establecido en los numerales 7 y 12 a 14 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, en el numeral 2 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007 y en el artículo 2.2.1.2.1.2. del decreto 1082 de 2015, elabora los siguientes estudios previos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FECHA | DD | MM | AA |
|  |  |  |

**1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD**

La presente necesidad se encuentra incluida dentro del Plan de Adquisiciones del Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle-INTEP.

**1.1. DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR**

**1.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR**

**2. CONDICIONES JURÍDICAS DEL CONTRATO**

**2.1. MODALIDAD DE SELECCIÓN**

Teniendo en cuenta la naturaleza jurídica a celebrar y la cuantía, la modalidad de selección que se debe adelantar para el presente proceso, es la menor cuantía. El art. 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por adición del artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, determina que la escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos, contratación directa y mínima cuantía con base en las reglas fijadas en dicho artículo.

A su turno el numeral 5 del art. 2 de la Ley 1150 de 2007, adicionado por el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, determina que, para seleccionar al contratista, en la contratación cuyo valor excede del 10 % de la menor cuantía de la entidad independientemente de su objeto, se adelantara por el proceso de “Menor Cuantía”

**2.2. CLASE DE CONTRATO**

Contrato de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.3. OBJETO**

**2.3.1. CÓDIGO UNSPSC**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CÓDIGO UNSPSC acorde al Plan Anual de Adquisiciones del INTEP | | |
| ÍTEM | **CÓDIGO UNSPSC** | **PRODUCTO** |
| Grupo |  |  |
| Segmento |  |  |
| Familia |  |  |
| Clase |  |  |
| Producto |  |  |

**2.4. ACTIVIDADES EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL**

Corresponde a las responsabilidades que serán adquiridas tanto por EL CONTRATANTE, como por el CONTRATISTA durante la ejecución del contrato.

**2.4.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

**2.4.1.1 OBLIGACIONES GENERALES**

**2.4.1.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

**2.4.2. OBLIGACIONES DEL INTEP**

**2.5. PLAZO DE EJECUCIÓN**

**2.6. LUGAR DE EJECUCIÓN**

**3. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO**

El valor estimado del contrato es de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, incluye todos los costos y obligaciones asociadas al contrato, de los cuales el contratista deberá enterarse y presentar el valor de la propuesta bajo estas condiciones. En todo caso ninguna propuesta debe ser presentada por un valor superior al presupuesto oficial.

**3.1. PRESUPUESTO OFICIAL**

Para adelantar la presente contratación, el Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle-INTEP cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. \_\_\_\_ del \_\_ de \_\_\_\_ del\_\_\_\_, por valor de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) y administración, cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o distrital, Municipal o Departamental legales, costos directos e indirectos; con cargo al rubro presupuestal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. El valor del presupuesto oficial para esta clase de servicios fue establecido con base en los precios mercado de conformidad con el estudio del sector que hace parte integral del presente estudio

Las propuestas que superen el valor del presupuesto oficial antes indicado, serán rechazadas.

**3.2. FORMA DE PAGO**

El INTEP cancelará al contratista, el valor del contrato en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de acuerdo al servicio efectivamente prestado, previa presentación de la factura y planilla de pago de la Seguridad Social por parte del CONTRATISTA, y por parte del SUPERVISOR el recibo a satisfacción y el acta de recibo final, junto con el lleno de los requisitos y documentos legales conducentes para el pago.

**3.3. DESCUENTOS APLICABLES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Conceptos** | **Porcentajes aplicados** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**4. CRITERIOS DE SELECCIÓN PARA LA OFERTA MÁS FAVORABLE**

**4.1. REQUISITOS HABILITANTES**

Son requisitos habilitantes aquellos que la ley y la entidad exigen, respecto a la aptitud con la que debe cumplir un proponente dentro del proceso de selección, estos son: capacidad jurídica, financiera, organizacional y de experiencia de los oferentes.

Los requisitos habilitantes no otorgan puntaje alguno porque son las condiciones que se verifican de manera previa a la evaluación técnica de las ofertas presentadas. Por lo tanto, solamente se tendrán en cuenta aquellas ofertas presentadas que cumplan con estas condiciones mínimas requeridas por el Instituto de Educación Técnica Profesional del Roldanillo, Valle INTEP, para cumplir con el objeto a contratar.

El Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle - INTEP se reserva el derecho de corroborar la autenticidad de los datos suministrados en la propuesta, y el proponente autoriza a todas las entidades, personas o empresas que de una u otra forma se mencionen en los documentos presentados en él, a suministrar la información que se requiera, a visitar sus instalaciones o a solicitar información de cualquiera de sus empleados, en caso de considerarlo necesario.

**4.1.1. CAPACIDAD JURÍDICA Y PARTICIPANTES**

Se encuentran habilitadas para participar en el presente proceso de Selección Abreviada de menor cuantía las personas consideradas legalmente capaces, así como los consorcios y uniones temporales, que cumplan los requisitos previstos en la Constitución Política, el Manual de Contratación y demás normas concordantes, siempre que no se encuentren incursos en las causales de inhabilidad e incompatibilidad o limitación alguna que le impida contratar con el Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle-INTEP y que cumplan con todos los requisitos establecidos en el presente proceso de selección.

Para los casos de sociedades, la duración de éstas debe ser por lo menos por la vigencia del Contrato y un año más.

El Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle-INTEP revisará que los proponentes no se encuentren incursos en causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflictos de intereses para celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado de antecedentes judiciales, el registro nacional de medidas correctivas, inhabilidades por delitos sexuales contra menores de 18 años y el RUP para verificar que no haya sanciones inscritas.

Así mismo el INTEP, verificará que el proponente acredite con copia de la planilla integrada de pago a seguridad social, que está a paz y salvo o al día en el pago de los aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, riesgos laborales y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, de conformidad con la Ley. La acreditación de que trata el inciso anterior, además de la planilla integrada de pago a seguridad social, requerirá certificación expedida por el Revisor Fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el Representante Legal, cuando de conformidad con la Ley el oferente no requiera Revisor Fiscal; la certificación requerida deberá tener una expedición no superior a un (1) mes.

Para el caso de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma asociativa, cada uno de sus integrantes deberá aportar la respectiva certificación. Si el proponente es extranjero sin sucursal en Colombia, deberá aportar certificación en la que conste, que no tiene personal a cargo en el territorio colombiano, suscrito por contador público.

**4.1.2. CAPACIDAD FINANCIERA**

El Proponente debe cumplir con los siguientes requisitos con base en la información contenida en el RUP en firme a la fecha de presentación de las propuestas. El instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle-INTEP verificará la capacidad financiera en aquellos proponentes que den cumplimiento a los siguientes tomando como base la información consignada en el RUP.

Los Proponentes extranjeros deben presentar la información financiera de conformidad con las NIF, avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normativa vigente del país de origen: (I) Balance general (II) Estado de resultados.

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicador** | **Índice requerido** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**4.1.3. CAPACIDAD ORGANIZACIONAL**

Entendida como los indicadores que miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado, el cual deberá encontrarse en los siguientes términos:

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicador** | **Índice requerido** |
|  |  |
|  |  |

**4.1.4. CAPACIDAD TÉCNICA**

**4.1.5. EXPERIENCIA**

**a) Experiencia General**

**b) Experiencia Específica**

**4.2. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

El Instituto de Educación Técnica Profesional - INTEP, para la verificación de los requisitos habilitantes de las ofertas que se presenten dentro de este Proceso de Selección, aplicará lo dispuesto en el parágrafo 1 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007. De conformidad con lo anterior, podrá requerir documentos para acreditar información precisa y detallada contenida en las ofertas.

El Instituto de Educación Técnica Profesional - INTEP podrá solicitar a todos o a cualquiera de los oferentes las aclaraciones o informaciones que estime pertinentes, a fin de despejar cualquier punto dudoso, oscuro o equívoco de las ofertas.

Las aclaraciones o explicaciones efectuadas por los oferentes, no servirán para mejorar la oferta conforme a los Pliegos de Condiciones. El Instituto de Educación Técnica Profesional - INTEP tomará de las aclaraciones o explicaciones de los oferentes únicamente los aspectos que satisfagan su interés de aclaración.

El Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle - INTEP, evaluará las Ofertas de los Proponentes que hayan cumplido con todos los requisitos habilitantes descritos en los presentes pliegos, seleccionando la más favorable para la Entidad, de acuerdo con lo señalado en el Decreto 1082 del 2015, para lo cual se hará la Ponderación de los Elementos de Calidad y Precios.

Los documentos que acrediten los factores de ponderación y desempate deberán ser anexados por el oferente y no serán admitidos con posterioridad a la fecha y hora del cierre para la entrega de propuestas, por ser factor de ponderación y desempate de las ofertas. La información requerida en este numeral que no sea aportada, no restringe la participación del proponente, ni es causal de rechazo de la propuesta, solamente generará la no asignación del puntaje respectivo.

Las propuestas serán evaluadas y calificadas sobre una asignación máxima de 100 puntos, distribuidos de acuerdo con la información que se presenta a continuación y que resume los criterios de verificación y de evaluación o puntajes:

|  |  |
| --- | --- |
| **Factor** | **Puntaje** |
|  |  |
| **Total** |  |

En caso de empate en el puntaje total de dos o más Ofertas, el Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle - INTEP, debe escoger el Proponente aplicando los criterios de desempate previstos en el artículo 2.2.1.1.2.2.9 del Decreto 1082 de 2015.

**5. TIPIFICACIÒN, CUANTIFICACIÒN Y ASIGNACIÒN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES NO ASEGURABLES**

Según lo establecido por el Documento CONPES 3714 del 2011, se entiende por RIESGO: "*el riesgo contractual en general es entendido como toda aquella circunstancia que puede presentarse durante el desarrollo del contrato y que puede alterar el equilibrio financiero del mismo y ha tenido una regulación desde cinco ópticas, asociadas con el proceso de gestión que se requieren en cada caso*".

Conforme a los artículos 1 del Decreto 1676 de 2016 y 2.2.1.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015, "*la entidad estatal debe evaluar el Riesgo que el Proceso de Contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expida Colombia Compra Eficiente*”.

Teniendo en cuenta lo anterior, el Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle-INTEP, estableció la siguiente matriz, en cumplimiento a las directrices de Colombia Compra Eficiente en su Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en procesos de contratación.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATRIZ DE RIESGO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | |
| **No.** |  |  |  |  |  |  |
| **Clase** |  |  |  |  |  |  |
| **Fuente** |  |  |  |  |  |  |
| **Etapa** |  |  |  |  |  |  |
| **Tipo** |  |  |  |  |  |  |
| **Descripción del Riesgo** |  |  |  |  |  |  |
| **Consecuencia** |  |  |  |  |  |  |
| **Probabilidad** |  |  |  |  |  |  |
| **Descripción Probabilidad** |  |  |  |  |  |  |
| **Impacto** |  |  |  |  |  |  |
| **Descripción del Impacto** |  |  |  |  |  |  |
| **Calificación Total** |  |  |  |  |  |  |
| **Categoria** |  |  |  |  |  |  |
| **A quien se le asigna** |  |  |  |  |  |  |
| **Tratamiento/Controles a ser implementados** |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
| **Probabilidad** |  |  |  |  |  |  |
| **Desc. Probabilidad** |  |  |  |  |  |  |
| **Impacto** |  |  |  |  |  |  |
| **Desc. Impacto** |  |  |  |  |  |  |
| **Calificación Total** |  |  |  |  |  |  |
| **Categoria** |  |  |  |  |  |  |
| **Afecta el equilibrio económico del contrato?** |  |  |  |  |  |  |
| **Persona responsable del tratamiento** |  |  |  |  |  |  |
| **Fecha estimada en que se inicia el tratamiento** |  |  |  |  |  |  |
| **Fecha estimada en que se completa el tratamiento** |  |  |  |  |  |  |
| **Monitoreo** |  |  |  |  |  |  |
| **Revisión** |  |  |  |  |  |  |

**6. GARANTIAS**

**7. ACUERDOS COMERCIALES APLICABLES**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Responsable elaboración de Estudio Previos** | **Nombre** |  | **Firma** |  |
| **Cargo o No. Contrato** |  |
| **Vo. Bo. Jefe Dependencia o Líder del Proceso** | **Nombre** |  | **Firma** |  |
| **Cargo** |  |
| **Revisión Jurídica** | **Nombre** |  | **Firma** |  |
| **Cargo** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Versión  No. | Fecha de Aprobación | Descripción del Cambio | Solicitó |
| 1 | 2019-05-23 | Se modifica la parte introductoria del documento anulando los cuadros donde se indicaba el tipo de contrato y el objeto contractual porque esta información se debe estar referida en el punto 2. Al interior del documento se anuló algunos párrafos que hacían mención a normas y leyes que ya estaban citadas en la introducción del documento. Se modificó el orden del documento de acuerdo al establecido en el manual de Contratación de Colombia Compra Eficiente lo que conllevo a eliminar aquellas tablas o cuadros que no hacen parte esencial de un proceso de contratación bajo esta modalidad. Los cuadros que hacen parte del análisis del sector económico que estaban dispersos se ubicaron en un solo punto, en el cual también se agregó 1 cuadro para el análisis y la justificación del valor estimado del objeto contractual, como también un cuadro donde se estudia la oferta a través de las líneas que ha establecido el Gobierno Nacional para esta Modalidad de Contratación como es: El Análisis de precios de Mercado, La Tienda Virtual de Colombia Compra Eficiente y Las Grandes Superficies. | Supernumerario Contratación |
| 2 | 2019-08-21 | Se ajusta el Formato de acuerdo al decreto 1082 de 2015 y se quitan los cuadros para diligenciar el formato, se quita el estudio del sector y se modifica la matriz de riesgo | Supernumerario Contratación |
| 3 | 2020-09-15 | Se ajusta el formato de acuerdo a las necesidades actuales de la entidad. | Auxiliar de Contratación |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Firma** | **Fecha** |
| **Elaborado** | Juan Daniel Gómez Herrera | Auxiliar de Contratación |  | 2024-08-01 |
| **Revisado** | Adriana María Patiño Castañeda | Supernumeraria Sistema Integrado de Gestión |  | 2024-08-01 |
| **Aprobado** | Germán Colonia Alcalde | Rector |  | 2024-08-01 |